Desarrollo de las mejoras para el sistema informático del programa de ahorro y eficiencia energética empresarial

(PAEEEM).

Documento de Especificación de Casos de Uso

Imprimir Carta Motivo Cancelación.

Versión 1.0

Resumen del Documento

**Propósito**

Describir de forma detallada el comportamiento que tiene el sistema cuando se presenta el escenario de imprimir la carta de motivo cancelación. Así mismo las condiciones solicitadas por el usuario.

El caso de uso describe la funcionalidad de Imprimir la carta de motivo cancelación, solicitada por el usuario, así como restricciones, y funcionalidades con las que debe cumplir.

**Este documento está dirigido a:**

| **Audiencia** | **Propósito** |
| --- | --- |
| Líder de Proyecto | Definición del Alcance del proyecto |
| Líder Funcional | Definición del Alcance del proyecto |

**Control de Versiones:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| Julio, 2014 | 1.0 | Elaboración inicial para revisión. | Netropology |

**Contenido**

1. Caso de Uso: Imprimir Carta Motivo Cancelación 4

1.1 Objetivo 4

1.2 Reglas de Negocio que aplican en este caso de uso 4

1.3 Actores 4

1.4 Precondiciones 4

1.5 Evento que dispara el caso de uso 4

1.6 Flujo Principal 4

1.7 Flujos Alterno 5

1.8 Excepciones 5

1.9 Post Condiciones 5

1.10 Prototipo 6

2. Firma de aceptación del Caso de Uso: Imprimir Carta Motivo Cancelación 7

# Caso de Uso: Imprimir Carta Motivo Cancelación

## Objetivo

Describe de forma detallada el proceso para poder imprimir la carta motivo cancelación, así como los escenarios y validaciones que debe cumplir.

## Reglas de Negocio que aplican en este caso de uso

* Solo el perfil de distribuidor podrá imprimir la carta.
* La opción para imprimir la carta se presentara en el catálogo de acciones después de que un usuario con perfil (zona, Regional o Fide Central) haya cancelado la solicitud.
* La carta se podrá imprimir las veces que sea necesario.

## Actores

* Distribuidor.

## Precondiciones

* Se debe de contar con solicitudes canceladas por parte de un usuario con perfil (zona, Regional o Fide Central).

## Evento que dispara el caso de uso

* Al seleccionar la opción de Imprimir Carta Motivo Cancelación del catálogo de Acciones.

## Flujo Principal

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paso** | **Acciones del Actor** | **Acciones del Sistema** | **EX** |
| 1 | El caso de uso comienza cuando el usuario Ingresa al sistema y Selecciona la opción de Alta Solicitud de Crédito. | El sistema presenta el monitor de solicitudes con los siguientes campos: Ver-P1   * Número de Crédito * Fecha de Ingreso * Nombre o Razon Social * Representante * Teléfono * Monto Solicitado * Acciones (inhabilitado) * Seleccionar (casilla)   El sistema presenta los siguiente botones:   * Aceptar * Nueva Solicitud | EX1 |
| 2 | El usuario selecciona la casilla de una solicitud | El sistema habilita el campo de acciones del registro. Ver-P2 |  |
| 3 | El usuario selecciona el campo de acciones. | El sistema presenta dentro de la lista de acciones la opción de Imprimir Carta Rechazo. |  |
| 4 | El usuario selecciona la opción Imprimir Carta Rechazo y el botón Aceptar. | El sistema presenta en una pantalla emergente la carta de Motivo Rechazo. Ver-P3  La carta contiene la siguiente información:   * Nombre o Razon social * Fecha (día en que se imprime el formato) * Número de Solicitud * Motivo(s) que se indicaron para la cancelación. * Razon Social del Distribuidor |  |

## Flujos Alterno

No se encontraron flujos alternos para este caso de uso

## Excepciones

|  |  |
| --- | --- |
| E1. No se tiene conexión con el servidor o Base de Datos. | |
| Paso | Acción |
| 1 | El sistema despliega un mensaje informando que no se logró establecer la conexión con el Servidor o Base de Datos. |
| 2 | El usuario acepta el mensaje. |
| 3 | El sistema regresa a la pantalla anterior. |

## Post Condiciones

* Se realizó cancelación de solicitudes.
* Se enviaron notificaciones de cancelaciones.
* Se rechazaron solicitudes.

## Prototipo

|  |
| --- |
| **Prototipo 1** |
|  |
| **Prototipo 2** |
|  |
| **Prototipo 3** |
|  |

# Firma de aceptación del Caso de Uso: Imprimir Carta Motivo Cancelación

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Julissa Escamilla | Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Abraham Salazar | Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Maritza Verde | Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |